

Checkliste: Internationale Fachkräfte - Integration meistern



Erfahren Sie hier, wie gut Sie bereits vorbereitet sind und was Sie vielleicht noch tun können:

Integration meistern

- In unserer Unternehmensphilosophie ist das Bekenntnis zur Vielfalt verankert.*
- Unsere Führungskräfte werden für einen verantwortungsvollen Umgang mit Vielfalt sensibilisiert.*
- Wir stellen unseren neuen internationalen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern eine persönliche Ansprechpartnerin oder einen persönlichen Ansprechpartner (Mentorin/Mentor) zur Seite.*
- Ängste und Sorgen unserer Belegschaft nehmen wir ernst und klären über mögliche kulturelle Unterschiede auf.*
- Wir fördern den kulturellen Austausch durch das Arbeiten in kulturell gemischten Teams und gemeinsame Veranstaltungen.*
- Bei der Wohnungssuche und bei Behördenangelegenheiten bieten wir unseren neuen internationalen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Unterstützung an.*
- Die ersten Tage im Unternehmen erleichtern wir durch die Bereitstellung einer Willkommensmappe und eines Einarbeitungsplans.*
- Auf kulturelle und religiöse Feiertage nehmen wir Rücksicht und versuchen dies in unserer Urlaubsplanung zu berücksichtigen.*
- Unsere neuen internationalen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter binden wir in soziale Events ein und informieren, welche Freizeitangebote es vor Ort gibt.*
- Wir unterstützen den Spracherwerb unser neuen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.*
- Wir unterstützen mitziehende Familienangehörige, indem wir die Arbeitsplatzsuche von Partnerinnen und Partnern unterstützen und bei der Vermittlung von Kindergärten- und Schulplätzen behilflich sind.*

Mehr Informationen zum Thema finden Sie in der Handlungsempfehlung „Internationale Fachkräfte erfolgreich rekrutieren und integrieren“: <https://www.kofa.de/mitarbeiter-finden-und-binden/mitarbeiter-finden/wen-rekrutieren/internationale-fachkraefte>