

LEITFADEN

Effiziente Rekrutierung mit KI: Tipps und Tricks zur Erstellung von Prompts

Der Einsatz von KI-basierten Tools kann die Personalgewinnung entlang des gesamten Rekrutierungsprozesses erleichtern. Aber nur mit präzisen Prompts können Sie das Potenzial der Anwendungen optimal ausschöpfen.



Prompts sind Anweisungen oder Fragen, die an eine KI gestellt werden, um eine bestimmte Antwort zu erzeugen. Die Qualität und Verständlichkeit der Prompts bestimmen in hohem Maße die Genauigkeit und Nützlichkeit der von der KI gelieferten Antworten.

So formulieren Sie effektive Prompts:

1. Machen Sie sich Ihren Hintergrund klar: **WARUM** soll etwas durchgeführt werden?(z. B. Ich bin Personalreferentin in einem KMU und suche neue Mitarbeitende)
2. Gebens Sie eine konkrete Anweisung: **WAS** soll gemacht werden? (z. B. Kompetenzprofil erstellen)
3. Benennen Sie Bedingungen: **WIE** soll es durchgeführt werden? (z. B. Bulletpoints, Abschnitte)

Hintergrund



Aktion



Bedingungen

WARUM soll etwas durchgeführt werden?

z. B. offene Stelle Projektmanager (m/w/d) bei Institut der deutschen Wirtschaft

WAS soll durchgeführt werden?

z. B. Schreibe Stellenbeschreibung in Du-Form in gendergerechter Sprache für die offene Stelle Projektmanager (m/w/d) bei Institut der deutschen Wirtschaft

WIE soll es durchgeführt werden?

z. B. Teile die Beschreibung auf in Abschnitte: "Das bringst du mit", "Das bieten wir dir", So sieht ein Arbeitstag für dich aus"

So gehen Sie vor:

Fügen Sie den gesamten Prompt als Text in die jeweilige KI-basierte Anwendung (z. B. ChatGPT) ein. Das System macht dann einen Lösungsvorschlag zur gestellten Anfrage.



Prompt

Schreibe mir eine **lockere Stellenbeschreibung** in **Du-Form** in gendergerechter Sprache für die offene Stelle Projektmanagers (m/w/d) bei Institut der deutschen Wirtschaft mit Standort Berlin.

Nutze **Bulletpoints**, wo notwendig, um die Stellenbeschreibung übersichtlicher zu machen. Teile die Beschreibung auf in die **Abschnitte**: „Das bringst du mit“, „Das bieten wir dir“, „So sieht ein Arbeitstag für dich aus“.

Es handelt sich um eine Rolle, für die rund 5 Jahre Erfahrung gefragt sind. Die Person sollte agiles Projektmanagement beherrschen. Wir bieten 30 Urlaubstage, Vereinbarkeit von Beruf und Familie, hybrides Arbeiten und mehr.



Ergebnis

Projektmanager

(m/w/d) am Institut der deutschen Wirtschaft in Berlin

Das bringst du mit:

- Ca. 5 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
- Fundierte Kenntnisse im agilen Projektmanagement (z. B. Scrum, Kanban)
- Fähigkeit, Projekte eigenständig und im Team zu leiten
- Starke Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Flexibilität und die Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterentwicklung

Das bieten wir dir:

- 30 Urlaubstage: Genug Zeit, um abzuschalten und neue Energie zu tanken
- Work-Life-Balance: Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum hybriden Arbeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten: Wir unterstützen dich bei deiner beruflichen und persönlichen Entwicklung
- Moderne Arbeitsumgebung: Attraktiver Standort in Berlin mit zeitgemäßer Ausstattung
- Team-Events und Firmenfeiern: Wir schätzen und feiern unsere Erfolge gemeinsam
- Gesundheitsangebote: Zugang zu Fitness- und Gesundheitsprogrammen

So sieht ein Arbeitstag für dich aus:

- Morgens: Du startest mit einem Daily Stand-up, um den Fortschritt und die Ziele des Tages zu besprechen
- Projektplanung: Du koordinierst Projekte, sorgst für reibungslose Abläufe und stimmst dich mit deinem Team ab



Das sollten Sie beachten:

- Wichtig ist, dass Sie den generierten Output niemals 1 zu 1 übernehmen. Es ist lediglich ein erster Entwurf und sollte angepasst, ergänzt und verändert werden.
- Geben Sie keine persönlichen Daten in KI-basierte Tools ein, um den Datenschutz zu wahren.