

CHECKLISTE

Wissensmanagement umsetzen

Diese Checkliste unterstützt Sie bei der Planung, Durchführung und Evaluation von Maßnahmen zum innerbetrieblichen Wissensmanagement. Abhängig von den individuellen Anforderungen Ihres Unternehmens können entweder ergänzende oder weniger als die aufgeführten Punkte notwendig sein. Verwenden Sie die Checkliste daher als Orientierung und ergänzen und kürzen Sie bei Bedarf.

1. Analyse der Ist-Situation

Wir haben festgestellt, ...

welches Wissen für welche Abteilung/Person/Einheit relevant ist.

an welcher Stelle im Unternehmen welches Wissen fehlt.

über welches Wissen die Abteilungen/Personen/Einheiten verfügen.

in welchen Bereichen ein Wissensverlust droht.

2. Bestimmung der Ziele

Wir haben Mängel bei der Verteilung von Wissen im Unternehmen festgestellt und dokumentiert.

Wir haben auf Grundlage der Mängel Ziele für das Wissensmanagement vereinbart und diese übersichtlich festgehalten.

Die Ziele wurden mit allen Beteiligten besprochen und abgestimmt.

3. Auswahl der Maßnahmen

Wir haben mithilfe des Maßnahmenkatalogs konkrete Maßnahmen ausgewählt, die durchgeführt werden sollen.

Es wurde geprüft, ob genug zeitliche Kapazität und Know-how vorhanden ist, um die Maßnahmen erfolgreich durchzuführen.

Die ausgewählten Maßnahmen wurden übersichtlich festgehalten.

4. Durchführung der Maßnahme

Es wurde transparent festgehalten, wer für die Durchführung der Maßnahme verantwortlich ist.

5. Evaluation

Wir haben zusammen mit allen Beteiligten entschieden, wie die einzelnen Maßnahmen evaluiert werden sollen.

Wir haben einen Termin zur Evaluation ausgemacht und festgehalten.