

CHECKLISTE

Vereinbarkeit im Unternehmen etablieren

Diese Checkliste kann Ihnen als Leitfaden dienen, um Vereinbarkeit erfolgreich in Ihrem Unternehmen zu etablieren und führt Sie gleichzeitig durch die Handlungsempfehlung.

Ist-Analyse durchführen:

Machen Sie den Selbstcheck, um die familienfreundlichen Aspekte in Ihrem Unternehmen zu bewerten.

Nutzen Sie Instrumente wie den [Fortschrittsindex Vereinbarkeit des BMFSFJ](#), um Ihr Unternehmen mit anderen zu vergleichen.

Entwicklung eines Leitbildes:

Erarbeiten Sie ein klares **Leitbild**, das die Bedeutung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie in Ihrem Unternehmen unterstreicht.

Berücksichtigen Sie dabei die **4 Elemente**, die ein familienfreundliches Unternehmen auszeichnen.

Mitarbeiterbefragung:

Befragen Sie Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter regelmäßig hinsichtlich ihrer Wünsche und Bedürfnisse in Bezug auf Vereinbarkeit.

Nutzen Sie die Ergebnisse der Mitarbeiterbefragung, um maßgeschneiderte Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie zu entwickeln.

Kommunikation des Themas Vereinbarkeit:

Nutzen Sie Erfolgsgeschichten aus Ihrem Unternehmen, die verdeutlichen, wie Beschäftigte die Vereinbarkeit von Beruf und Familie oder Pflege erfolgreich umgesetzt haben.

Stellen Sie sicher, dass das Thema Vereinbarkeit auf verschiedenen Kommunikationskanälen präsent ist.

Integrieren Sie das Thema in Mitarbeitergespräche und sorgen Sie für eine kontinuierliche Kommunikation.

Entwicklung konkreter Angebote:

Erarbeiten Sie konkrete Vereinbarkeitsangebote und berücksichtigen Sie dabei die folgenden Handlungsfelder:

Arbeitszeit

Arbeitsort und Arbeitsorganisation

Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Pflege